

SCUOLA DELL'INFANZIA "SANT'ANTONIO DI PADOVA"

Via Tosco Romagnola, 1818,

56023, Navacchio , (Pi)

Tel. e Fax 050/775006-

REGOLAMENTO ORGANIZZATIVO

La Scuola dell'Infanzia paritaria "S. Antonio di Padova", ubicata in Casciavola- Navacchio (PI), è una Scuola Cattolica ; si ispira ai valori cristiani, ponendo Cristo Gesù, al centro del progetto educativo.

L'Istituto è inserito nel tessuto vivo della Chiesa locale e nella missione salvifica della Chiesa universale; nella fedeltà all'ideale carismatico proprio dell'Istituto che mira a fare della scuola una Comunità vitale e formativa, permeata dallo Spirito Evangelico di libertà e carità.

ART.1 FINALITÀ

La scuola è riconosciuta Paritaria con Prot.3088/406, con D.D.05-06-2001 ed accoglie, rispetta e presta attenzione ad ogni Bambino, soggetto unico e irripetibile, protagonista della costruzione scientifica della propria esistenza e del proprio sapere.

Il Progetto Educativo della scuola si fonda sulla duplice attenzione alle proposte e Insegnamenti della Chiesa Cattolica e alle attese della società, nella convinzione che la scuola è luogo privilegiato per istruire, educare e formare autentiche personalità.

In collaborazione con le famiglie si pone lo scopo di garantire agli alunni lo sviluppo della personalità e della socialità in un clima di accoglienza e di ascolto e di favorire l'acquisizione di comportamenti corretti e autonomi, in modo graduale e nel rispetto dei ritmi evolutivi degli alunni. La Scuola riconosce alla famiglia la primaria funzione educativa e con spirito di servizio, ne integra l'azione. Il rapporto con le famiglie è di forte collaborazione, favorisce un clima di dialogo, di confronto e di rispetto delle reciproche competenze e ritiene preminente la centralità del bambino, il rispetto della sua identità e ne promuove lo sviluppo attraverso la risposta a tutte le sue esigenze; punta alla condivisione della comune responsabilità nei confronti dei piccoli da sostenere, accompagnare nel cammino verso la conquista dell'autonomia, sicurezza, identità personale.

Nel rispetto delle disposizioni Ministeriali e per una gestione più trasparente, la scuola conta sulla collaborazione del Consiglio d'Istituto formato dal Dirigente scolastico, dal Collegio dei Docenti composto da tre rappresentanti dei genitori. Sono previsti incontri individuali con i genitori: quando le circostanze lo esigono o i genitori lo richiedono, si organizzano anche incontri occasionali. Nella prima riunione dell'anno scolastico che si tiene generalmente a settembre vengono illustrati il regolamento, le attività e le iniziative della scuola.

ART.2 ISCRIZIONI

- La scuola accetta tutti i bambini ignorando qualsiasi distinzione.

- Il numero di bambini accolti è di (70) distribuiti in tre sezioni omogenee per età..
- Le iscrizioni alla scuola sono aperte, secondo il calendario ministeriale, generalmente nel mese di gennaio, fino a esaurimento dei posti.
Documenti richiesti: modulo di Iscrizione
Documenti per cui si richiede presa visione e sottoscrizione: patto di corresponsabilità e regolamento di istituto, firmati da entrambi genitori.
- La scuola rispetta pienamente la normativa nazionale e regionale e i protocolli amministrativi da essa predisposti, a tutela dei bambini, rispetta quindi l'obbligo di vaccinazione, salvo eccezioni dovute a motivi di salute, quale requisito di accesso per i servizi educativi dell'infanzia. Il non rispetto degli obblighi sopra citati comporta la non ammissione o la esclusione dai servizi educativi.
- La scuola non persegue fini di lucro e pertanto quanto è richiesto economicamente alle famiglie è destinato esclusivamente al mantenimento e alla gestione dell'istituto.
Contributo di frequenza : l'iscrizione alla scuola comporta la corresponsione delle spese di gestione, comprensive di una quota di iscrizione di 110,00 euro, da corrispondersi al momento del deposito della domanda di iscrizione e di un contributo annuo unico. Detto contributo è relativo al periodo settembre-giugno e potrà essere corrisposto in unica soluzione all'inizio dell'anno scolastico oppure suddiviso in ratei mensili di uguale importo di 120, 00 più la quota mensa 35,00, grazie alla Convenzione con il Comune di Cascina. I libri di testo sono a carico delle famiglie. La retta dovrà essere corrisposta inderogabilmente entro il giorno 10 di ogni mese, direttamente presso scuola o tramite bonifico bancario.
Il contributo annuo unico, suddiviso in 10 ratei mensili, non ammette pagamenti in misura ridotta in ragione del numero minore di ore giornaliere del bambino a scuola (es. in caso di assenza per malattia) o di festività, né del numero di mesi di frequenza annua.
- Se l'apertura della scuola, per qualsiasi motivo, avverrà con oltre dieci giorni di ritardo dalla data comunicata, i genitori avranno diritto ad una riduzione mensile della retta pari al numero di giorni non effettuati.
Ove, invece, per fatti non imputabili alla scuola (eventi calamitosi, ordine dell'autorità amministrativa, provvedimento amministrativo relativo all'intero sistema scolastico, sospensione del servizio scolastico disposta per legge, ecc...) sarà comunque dovuto il rateo di retta per il mese in corso, fatta eccezione per l'importo relativo ai "buoni pasto".
- Nel caso in cui la famiglia intenda ritirare il bambino dalla scuola prima della fine dell'anno scolastico (30 giugno), tale volontà indipendentemente dalle motivazioni necessiterà:
 - un preavviso di giorni 30 (trenta) da inviarsi alla scuola con raccomandata A.R. o via PEC;
 - il pagamento dell'intero rateo mensile per la mensilità nella quale avviene il ritiro del bambino ad esclusione dell'importo per i "buoni pasto".

ART.3 APERTURA SCOLASTICA, ENTRATE, USCITE, ORARIO

La Scuola è aperta dal mese di settembre alla fine del mese di giugno, così come da calendario regionale.

Per quanto riguarda le festività fissate nel calendario scolastico regionale la scuola determina all'inizio dell'anno scolastico la loro regolamentazione, anche in deroga allo stesso.

È facoltà della Scuola organizzare annualmente delle attività ricreative durante il mese di luglio, anche in forma di campi solari, specificando modalità, tempi e costi. L'adesione a tali attività è libera, ma sottoposta per le parti al rispetto del presente regolamento, che in caso di adesione verrà proposto in sottoscrizione nuovamente alla parte genitoriale.

Durante l'anno educativo (settembre/giugno) la Scuola è aperta, dal lunedì al venerdì dalle ore 7:15 alle ore h. 16:00.

L'ORARIO GIORNALIERO SI ARTICOLA IN QUESTO MODO:

Entrata	Dalle 7,15 alle 9.00	Pranzo per tutte e le 3 sezioni	11,45	Uscita (solo tre anni che non pranzano)	11.30-11.45
				Uscita per 3, 4, 5 anni	13.45-14.00 o 15.30-16.00

- Si raccomanda il massimo rispetto degli orari di inizio lezioni (non oltre le ore 9.30) se non in casi eccezionali (visite mediche, vaccinazioni...) e solo se preannunciate telefonicamente.
- I bambini vanno ritirati da un genitore o da altra persona maggiorenne delegata per iscritto. E' richiesta la delega scritta nel caso in cui il bambino venga ritirato da scuola da persona diversa dal genitore. Pertanto, il genitore all'inizio dell'anno scolastico è tenuto a comunicare per iscritto alle insegnanti di sezione i nominativi delle persone delegate a ritirare in sua vece il figlio. E' inoltre vietato consegnare i bambini ai minori. La persona delegata deve essere preventivamente presentata al personale della scuola ed esibire un documento.
- In caso di eccezionale ritardo nel ritiro dei bambini, occorre informare telefonicamente il personale della scuola.

- Nel caso in cui all'orario stabilito per il ritiro del bambino/a nessuno dei genitori e/o dei delegati si presenti per prelevare, il personale della scuola provvederà a contattare gli stessi telefonicamente partendo dai genitori per finire a tutti gli altri soggetti delegati, onde sia comunque possibile stabilire un contatto con la famiglia.
- La Scuola dispone del servizio mensa per l'intero anno scolastico. I pasti sono preparati dal personale dell'Istituto, secondo la tabella dietetica approvata dalla ASL 5 di Pisa.
- La giornata educativa si svolge con le modalità indicate nel PTOF predisposto dalla scuola. In ogni momento della giornata educativa i locali scolastici sono riservati ai bambini, al personale docente e ausiliario della scuola, salve le eccezioni relative al periodo di inserimento. Durante la giornata educativa genitori e parenti non possono accedere ai locali scolastici se non per le operazioni di entrata e di uscita dei bambini e solo ed esclusivamente una volta autorizzati dal personale della scuola.

ART.4 INSERIMENTO E ATTIVITA'

Per gli alunni del primo anno di scuola è previsto un idoneo periodo iniziale di ambientamento e inserimento. Durante tale periodo la permanenza a scuola è concordata giornalmente in ragione della situazione contingente tra genitori e docenti. A tal fine, durante tale periodo è richiesta la piena disponibilità e partecipazione della famiglia e, almeno durante la prima settimana, la scuola richiede la presenza di almeno uno dei genitori.

Dal 1° ottobre ogni bambino indossa il grembiule verde che la scuola fornisce; il venerdì tutti in tuta per le attività motorie. Tutto quello che appartiene al bambino deve essere contrassegnato dal suo nome.

La scuola cura molto l'insegnamento religioso; offre un primo approccio con la lingua inglese e utilizza i linguaggi multimediali.

Le attività educative per i bambini di scuola dell'infanzia sono suddivise in cinque "campi di esperienza", individuati dal decreto ministeriale 254 del 2012 che reca le Indicazioni nazionali per il curriculum della scuola dell'infanzia:

- Il sé e l'altro
- Il corpo e il movimento
- Immagini, suoni, colori;
- I discorsi e le parole
- La conoscenza del mondo.

I bambini non devono portare a scuola giochi da casa, fatta eccezione per i bambini di tre anni nel periodo dell'inserimento e se ritenuti dall'insegnante non pericolosi e conformi alle norme CEE. Prima di entrare a scuola i genitori devono comunque controllare le tasche degli abiti dei propri figli per rimuovere eventuali oggetti, che potrebbero essere deglutiti o risultare pericolosi.

ART. 5 ORGANICO

Le Educatrici impegnate nella scuola S. ANTONIO sono tutte Religiose, sono quattro, compresa l'insegnante di inglese, diplomate ed autorizzate dal Ministero dell'Istruzione; sono in possesso del Diploma di Teologia rilasciato dalla Curia Arcivescovile di Pisa. , sono tutte impegnate a tempo pieno, conservano il diritto alla libertà di insegnamento e di aggiornamento nel rispetto degli obiettivi formativi dell'anno . Le Insegnanti sono affiancate da 3 puericultrici religiose. La scuola conta inoltre sulla cooperazione delle famiglie e il prezioso sostegno della FISM Provinciale. L'Adesione della scuola alla FISM comporta, per altro, il collegamento in rete a livello di zona. Nella rete locale si ha la possibilità di fruire lo scambio di esperienze , di sussidi e di potenziare le proprie risorse e il quadro complessivo dell' Offerta Formativa. La scuola, in collaborazione con la FISM locale, organizza corsi di Formazione sia per il personale docente sia anche per i genitori.

ART.6 RAPPORTI SCUOLA FAMIGLIA

I genitori hanno il diritto di partecipare agli organi della scuola attraverso i loro rappresentanti regolarmente eletti. I rapporti tra la scuola i genitori sono improntati alla massima collaborazione.

La comunicazione con i genitori si può svolgere in momenti informali e in momenti istituzionali, a seconda dei contenuti del colloquio.

Il momento dell'entrata e dell'uscita sono importanti occasioni di scambio relazionale con i genitori. La scuola, però, può richiedere per ragioni di riservatezza un colloquio ufficiale. A tal fine i docenti della scuola in questi due momenti limiteranno l'oggetto del colloquio alla gestione delle esigenze pratiche, all'indicazioni di raccomandazioni generiche, fissando per temi più complessi momenti di incontro specifici.

È sempre consentito alla parte genitoriale richiedere un colloquio con il docente di riferimento della sezione.

ART.7 ASSENZE E MALATTIE

Ogni assenza dei bambini deve essere comunicata alla Scuola almeno un giorno prima dell'evento se programmata o tempestivamente se insorta all'improvviso.

In caso di assenza per motivi familiari o per malattia della durata non superiore a cinque giorni (compresi eventualmente sabato e domenica), al momento del rientro la parte genitoriale dovrà produrre una dichiarazione giustificativa per il periodo di assenza, a meno che non abbia comunicato in anticipo l'assenza alla scuola.

In caso di assenza per un periodo superiore ai cinque giorni (compresi eventualmente sabato e domenica) secondo le disposizioni sanitarie i genitori devono produrre certificato medico che attesti che il bambino non è portatore di patologie soggette a denuncia obbligatoria ai sensi del DM 28/11/1986 e che comunque è in grado di riprendere l'attività scolastica. . Il bambino/a non potrà essere riammesso a scuola nel caso in cui il genitore non produca la dichiarazione giustificativa o il certificato medico quando necessario.

L'allontanamento dalla scuola è disposto dai docenti per manifesti problemi di salute (febbre oltre 37,5°, tosse intensa con difficoltà respiratoria, congiuntivite purulenta,

diarrea, vomito, dolore addominale persistente associato a febbre o ad altri sintomi). In questi casi il bambino dovrà rimanere a casa almeno nei due giorni successivi, al termine dei quali il bambino potrà rientrare prima solo se munito di certificato medico.

Si riscontrano periodicamente e, con una certa frequenza, casi di pediculosi. Quando ciò accade, i bambini vengono temporaneamente allontanati dalla scuola e vengono riammessi solo presentando un certificato medico o un'autocertificazione dei genitori che attesti l'effettivo inizio e conclusione del trattamento.

ART.8 SOMMINISTRAZIONE FARMACI

- Non rientra nelle competenze e nei doveri delle insegnanti somministrare medicinali nel caso i bambini debbano seguire determinate cure, neppure su richiesta dei genitori.
- Potranno somministrare farmaci salvavita unicamente con dichiarazione medica. In tali casi, è necessario che i genitori, al fine di mettere in condizione la scuola di somministrare il medicinale in maniera utile e competente, forniscano idonea autorizzazione scritta accompagnata da prescrizione medica del pediatra o di una specialista che ha in cura il bambino/a che contenga tutte le indicazioni per la sua eventuale conservazione, preparazione e posologia (determinazione delle dosi e modalità di somministrazione).
- Nel caso che in un bambino insorgano problematiche medico sanitarie e si valuti che la gravità della situazione richiede un intervento ulteriore immediato, la scuola si riserva la facoltà di allertare contestualmente ai genitori anche il servizio 118 di soccorso sanitario.

ART.9 INFORTUNI

In caso di infortunio degli alunni durante l'orario scolastico, i docenti, dopo aver provveduto all'obbligo di primo soccorso, avvertono la famiglia e compilano un foglio di denuncia dell'accaduto che faranno pervenire presso la Compagnia di Assicurazione. Per completare la denuncia all'Assicurazione la segreteria della Scuola ha bisogno di ricevere dal genitore il referto medico del Pronto Soccorso entro, al massimo, il giorno successivo l'infortunio.

ART.10 RESPONSABILITA'

Gli alunni e tutto il personale della scuola sono coperti da polizza assicurativa stipulata dalla "DONAU", con Polizza N°64/M12179012 R.C. DIVERSI, Cod. Quet.

N° 64 / M12179012 per il periodo annuale che va dal 15.10.2024 al 15.10.2025, contro gli infortuni che si possono verificare all'interno o all'esterno della scuola e copre anche escursioni all'esterno dell'Istituzione in orari non strettamente scolastici.

Gli oneri assicurativi sono a carico della Scuola.

La Scuola possiede inoltre:

- ✓ **Certificato di Prevenzione Incendi del 13-11-2022 con scadenza 08-11-2027;**
rilasciato dal Ministero dell'Interno del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Pisa;
- ✓ **Certificato di Abitabilità ad uso scolastico del 23-02-2007, rilasciato dal Comune di Pisa ;**
- ✓ **Certificato Igienico Sanitario del 25.05.2021 ,rilasciato dal Dipartimento di Prevenzione U.O. Igiene e Sanità Pubblica di Pisa;**
- ✓ **Piano di Emergenza e di Evacuazione , redatto dall'Ing. Giovanni Doria.**

ART.11 CONCLUSIONE

Tutte le componenti della scuola sono tenute ad osservare scrupolosamente il presente regolamento. Il regolamento è pubblicato sul sito della scuola e reso visibile a tutti i genitori.

Le norme del presente Regolamento di Istituto, non intendono avere un significato solo formale. Esse, invece, vogliono avere un valore educativo e formativo. Vivendo in una comunità il bambino e, con lui, il genitore ne impara le regole che, proteggendo la libertà degli altri e la propria.

I SOTTOSCRITTI

.....

.....

IN QUALITA' DI GENITORI DELL' ALUNNO

SI IMEGNANO AD OSSERVARE QUESTE NORME.